
 <b>CONTRALORÍA</b> <small>GENERAL DE LA REPÚBLICA</small>	<b>Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad (SIGCC)</b>	<b>Código: GRE-80118-OD-01</b>	 "Mi elección": Hacer las cosas bien.
	<b>Macroproceso: Gestión de Recursos de la Entidad</b>	<b>Versión: 1.0</b>	
	<b>Proceso: Administración de Recursos Informáticos</b>	<b>Fecha de Publicación: 13/02/2015</b>	
	<b>Actualización de versión del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI</b>	Página 1 de 8	

**SEÑOR(A):**

**REPRESENTANTE LEGAL DE ENTIDAD DEL ORDEN NACIONAL y/o TERRITORIAL, CENTRALIZADO y/o DESCENTRALIZADO QUE TRANSMITE INFORMACIÓN HACIA LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA A TRAVÉS DE SIRECI.**

Respetado(a) señor(a) Representante Legal:

A través del presente documento, se detalla el proceso para la actualización de versión del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI – que deben efectuar *todas* las Entidades del orden nacional y/o territorial, centralizado y/o descentralizado, independiente si tienen la versión 2.2 o 3.6, para transmitir de manera correcta la información que debe ser reportada a la Contraloría General de la República a través del Sistema.

## ANTES DE UTILIZAR EL SISTEMA:





**SEÑOR USUARIO:** Lea **DE MANERA COMPLETA** este documento, así como la información que se encuentra en la página Web que la Contraloría General de la República ha dispuesto para el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI – ([www.contraloria.gov.co/web/sireci](http://www.contraloria.gov.co/web/sireci)).

Recuerde que este documento es una guía, la cual **NO REEMPLAZA** la lista técnica de chequeo, ni el paso a paso general, documentación que debe leerse **ANTES DE** comenzar el proceso de reinstalación del módulo de diligenciamiento.

### **1. Generalidades.**

Los Sistemas de Información se encuentran en permanente evolución, y por lo tanto, el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI – también evoluciona, mejorando sus funcionalidades.

Así las cosas, SIRECI se actualiza a la *versión 3.6*, la cual permite el diligenciamiento de formularios tipo catálogos de información (como por ejemplo, Categoría Presupuestal), lo que cambia la visualización únicamente en área de bloques o secciones en el módulo de diligenciamiento; para el módulo de transmisión el menú se observa ahora de manera horizontal en la parte superior, y se incluyen nuevas funcionalidades.

 <b>CONTRALORÍA</b> <small>GENERAL DE LA REPÚBLICA</small>	<b>Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad (SIGCC)</b>	<b>Código: GRE-80118-OD-01</b>	 <b>SIGCC</b> “Mi elección”: Hacer las cosas bien.
	<b>Macroproceso: Gestión de Recursos de la Entidad</b>	<b>Versión: 1.0</b>	
	<b>Proceso: Administración de Recursos Informáticos</b>	<b>Fecha de Publicación: 13/02/2015</b>	
	<b>Actualización de versión del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI</b>	Página 2 de 8	

## 2. Copia de seguridad de la información (backup).

Si bien es cierto la reinstalación del módulo de diligenciamiento no elimina la información previamente diligenciada en el mismo, le sugerimos realice una copia de respaldo (backup) de las modalidades que su Entidad ha rendido en el pasado.

Para ello, vaya a una de las siguientes carpetas localizada en su equipo de cómputo (dependiendo de su versión de sistema operativo, e idioma instalado):

C:\Users\*<usuario\_con\_que\_ingresa\_al\_computador>*\stormCGeneral\StormUser

C:\Usuarios\*<usuario\_con\_que\_ingresa\_al\_computador>*\stormCGeneral\StormUser

C:\Documents and Settings\*<usuario\_con\_que\_ingresa\_al\_computador>*\stormCGeneral\StormUser

En esta ubicación, copie en una ruta de fácil acceso y recordación (memoria USB o carpeta “Mis documentos”, entre otros) las siguientes carpetas:

inf\_actuales

inf\_enviados

inf\_excel

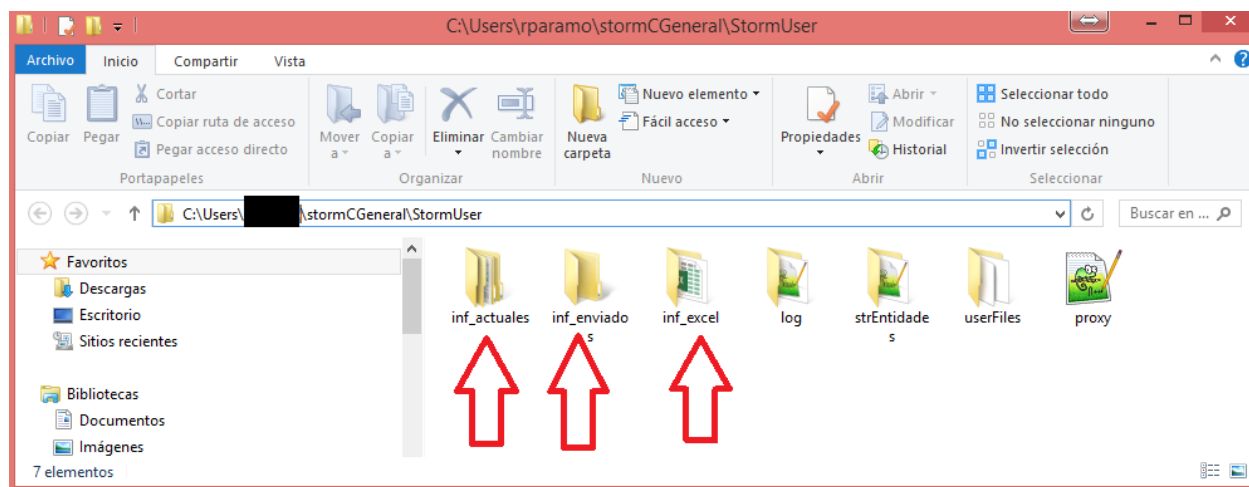




Imagen 1 – Carpetas a las que se debe hacer backup.

 <b>CONTRALORÍA</b> GENERAL DE LA REPÚBLICA	<b>Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad (SIGCC)</b>	<b>Código: GRE-80118-OD-01</b>	 “Mi elección”: Hacer las cosas bien.
	<b>Macroproceso: Gestión de Recursos de la Entidad</b>	<b>Versión: 1.0</b>	
	<b>Proceso: Administración de Recursos Informáticos</b>	<b>Fecha de Publicación: 13/02/2015</b>	
	<b>Actualización de versión del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI</b>	Página 3 de 8	

## 2. Desinstalación del módulo de diligenciamiento.

Para desinstalar de manera satisfactoria el módulo de diligenciamiento, y una vez realizada la copia de seguridad (backup) en un sitio diferente al original, vaya al *Panel de Control / Programas / Desinstalar un programa*, y ubique allí el módulo SIRECI y desinstálelo.

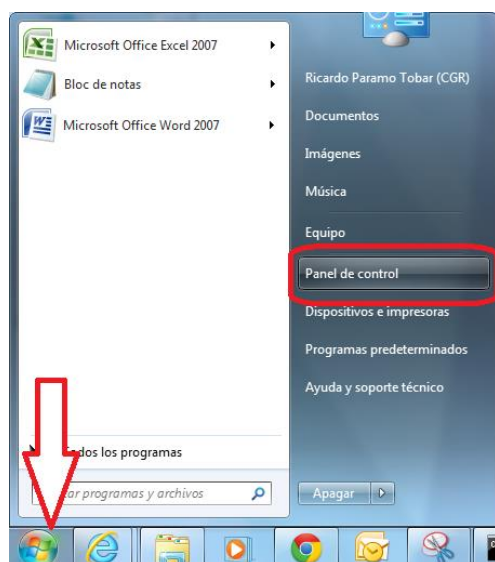


Imagen 2a – Ubicación del menú Inicio / Panel de Control en Windows XP / Windows Vista / Windows 7

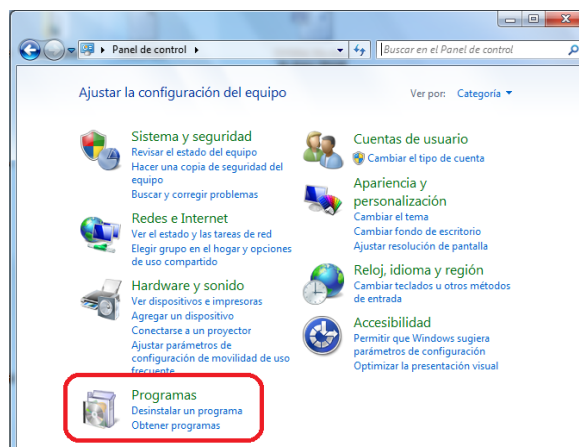


Imagen 2b – Panel de Control en Windows XP / Windows Vista / Windows 7



Si la visualización del Panel de Control es diferente la observada aquí, haga clic en la sección “*Ver por*” ubicada en la parte superior derecha, y seleccione la opción *Categoría*.

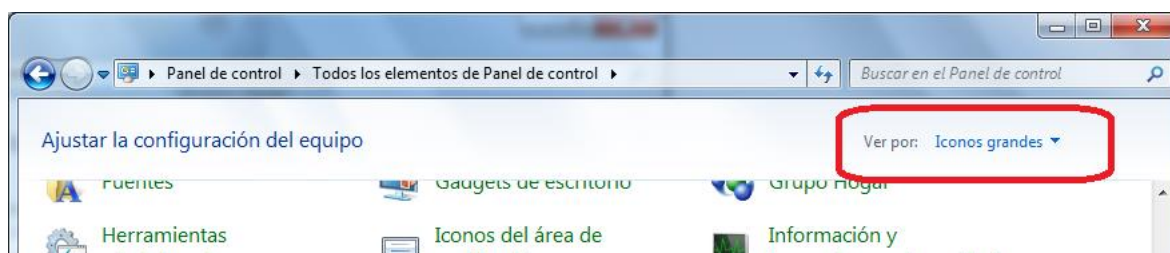




Imagen 3 – Cambiar visualización del Panel de Control.

 <b>CONTRALORÍA</b> <small>GENERAL DE LA REPÚBLICA</small>	<b>Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad (SIGCC)</b>	<b>Código: GRE-80118-OD-01</b>	 <b>SIGCC</b> “Mi elección”: Hacer las cosas bien.
	<b>Macroproceso: Gestión de Recursos de la Entidad</b>	<b>Versión: 1.0</b>	
	<b>Proceso: Administración de Recursos Informáticos</b>	<b>Fecha de Publicación: 13/02/2015</b>	
	<b>Actualización de versión del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI</b>	Página 4 de 8	

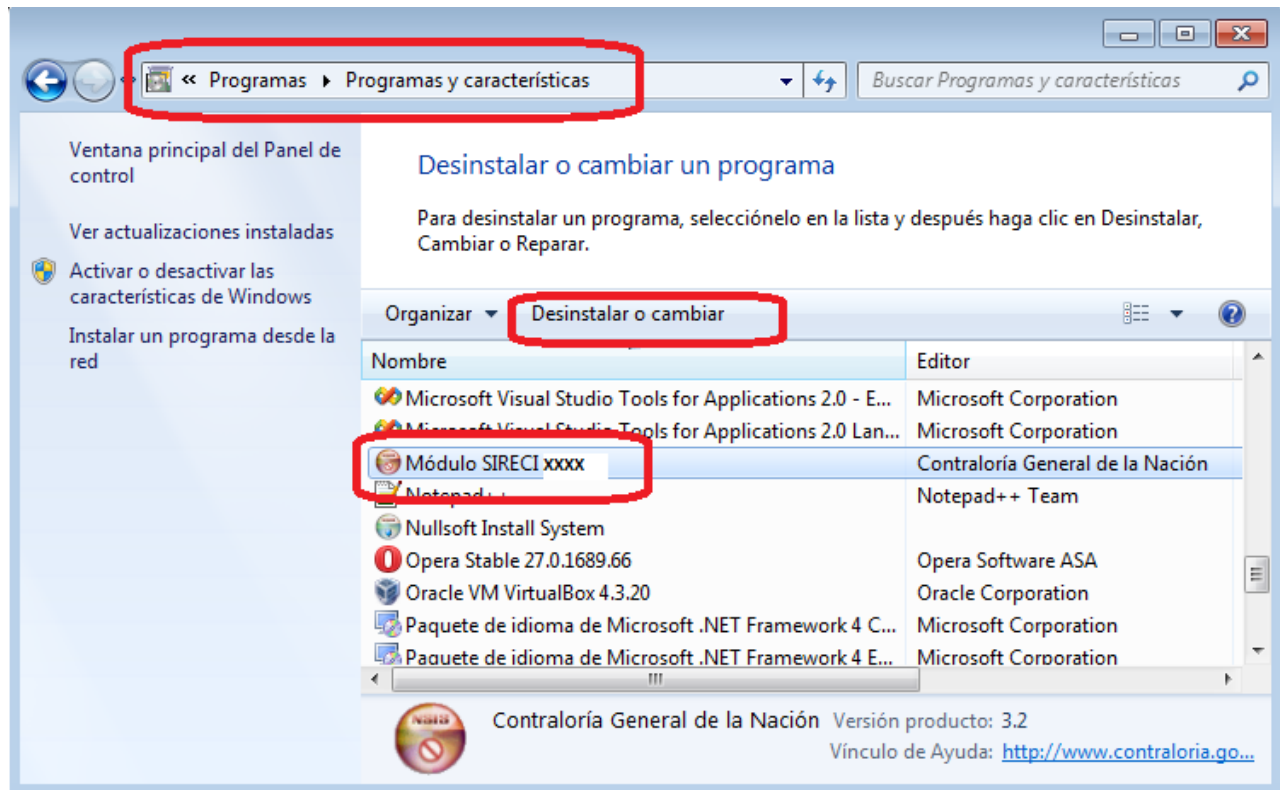


Imagen 4 – Desinstalación Módulo de diligenciamiento SIRECI.

Haga clic en el botón “Desinstalar o cambiar” que encuentra en la parte superior, y confirme la desinstalación del aplicativo haciendo clic en el botón “Sí” de la pantalla informativa que se muestra.

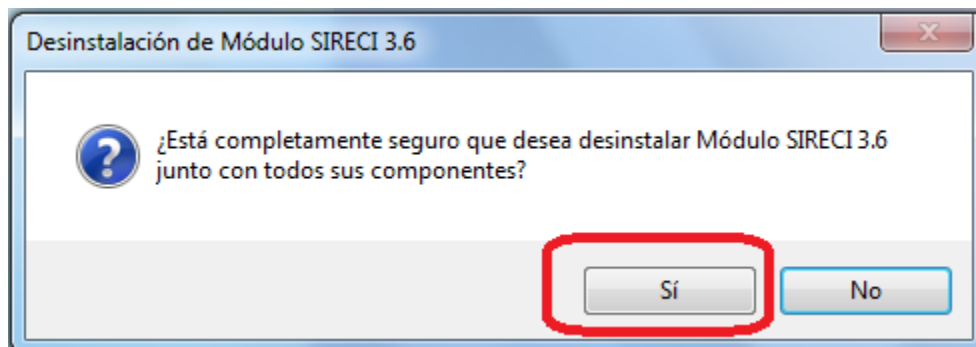


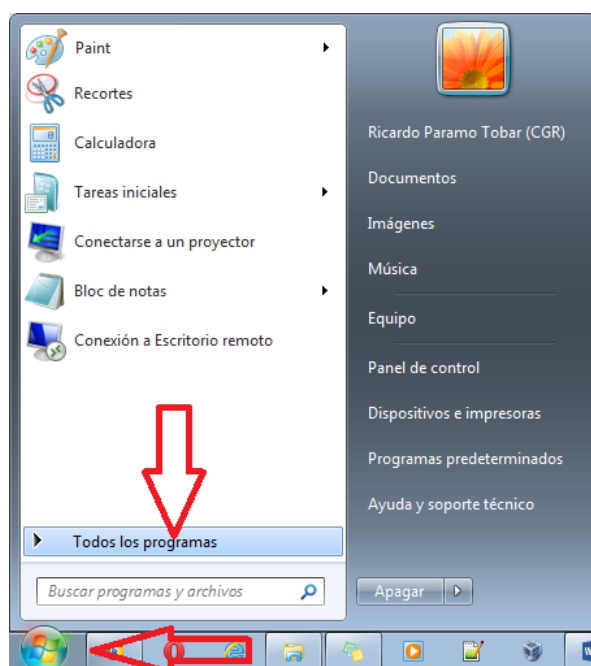


Imagen 5 – Confirmación de desinstalación del módulo de diligenciamiento.

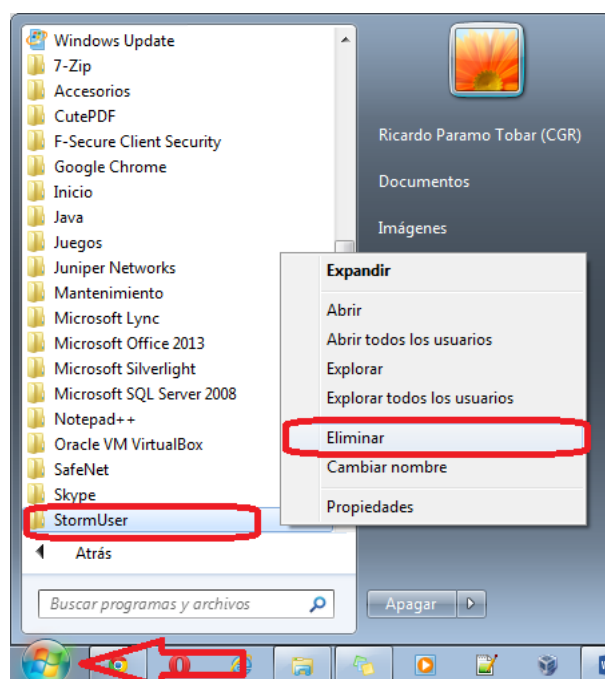
 <b>CONTRALORÍA</b> <small>GENERAL DE LA REPÚBLICA</small>	<b>Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad (SIGCC)</b>	<b>Código: GRE-80118-OD-01</b>	 <b>SIGCC</b> “Mi elección”: Hacer las cosas bien.
	<b>Macroproceso: Gestión de Recursos de la Entidad</b>	<b>Versión: 1.0</b>	
	<b>Proceso: Administración de Recursos Informáticos</b>	<b>Fecha de Publicación: 13/02/2015</b>	
	<b>Actualización de versión del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI</b>	Página 5 de 8	

### ***Si tiene Windows XP, o Windows Vista o Windows 7***

Una vez el sistema le informe que ya terminó la desinstalación, vaya al menú *Inicio / todos los programas*, y verifique que no aparezca allí la carpeta “StormUser”; si le sigue apareciendo en el menú inicio, haga clic derecho sobre la carpeta y selecciones la opción *Eliminar*.





*Imagen 6a – Inicio / todos los programas en Windows XP / Windows Vista / Windows 7*



*Imagen 6b – Clic derecho en la carpeta StormUser / eliminar en Windows XP / Windows Vista / Windows 7*

### ***3. Instalación de la versión 3.6 del módulo de diligenciamiento.***

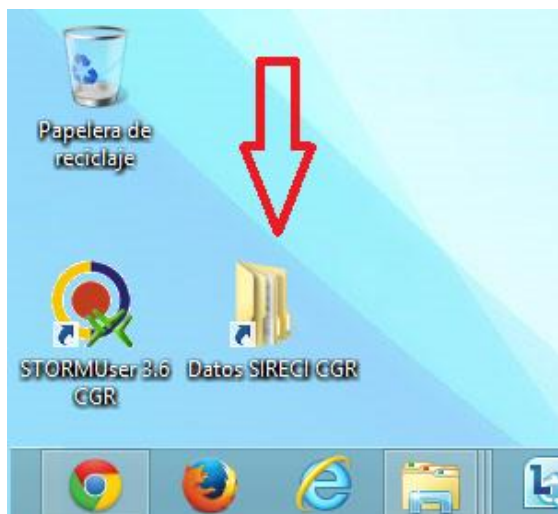
Una vez desinstalado(s) el(los) módulo(s) de diligenciamiento de su PC, descargue el instalador actualizado desde la sección de *Instaladores* que se encuentra en la página web que la Contraloría General de la República ha creado para el SIRECI, y reinicie el equipo de cómputo; efectúe la instalación del módulo de diligenciamiento, leyendo detalladamente cada una de las pantallas que aparecen durante la instalación.

 <b>CONTRALORÍA</b> <small>GENERAL DE LA REPÚBLICA</small>	<b>Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad (SIGCC)</b>	<b>Código: GRE-80118-OD-01</b>	 <b>SIGCC</b> “Mi elección”: Hacer las cosas bien.
	<b>Macroproceso: Gestión de Recursos de la Entidad</b>	<b>Versión: 1.0</b>	
	<b>Proceso: Administración de Recursos Informáticos</b>	<b>Fecha de Publicación: 13/02/2015</b>	
	<b>Actualización de versión del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI</b>	Página 6 de 8	



Para conocer el proceso de instalación, consulte el *Paso a Paso General* que se encuentra en la sección *Documentación / Documentos técnicos*, de la página Web que la Contraloría General de la República ha dispuesto para el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI –.

Al finalizar la instalación, observará que en el escritorio del equipo de cómputo aparece un acceso directo a la carpeta que contiene la información diligenciada a través del módulo de diligenciamiento de SIRECI.





*Imagen 8 – La versión actual del módulo de diligenciamiento crea la carpeta “Datos SIRECI CGR” en el escritorio del equipo de cómputo.*

Haga doble clic sobre la carpeta, y verifique que los archivos que estén allí sean los mismos que tiene en el backup efectuado en el punto 2 del presente documento.



Si no son los mismos archivos que hay en las carpetas mencionadas en el punto 2 (*inf\_actuales*, *inf\_enviados*, *inf\_excel*), copie desde el backup estas carpetas, y péguelas en la carpeta abierta “*Datos SIRECI CGR*”.

Abra el módulo de diligenciamiento, e ingrese con el respectivo usuario y contraseña; en algunos casos, la aplicación solicitará el usuario y contraseña original, entregado por la Contraloría General de la República.

 <b>CONTRALORÍA</b> <small>GENERAL DE LA REPÚBLICA</small>	<b>Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad (SIGCC)</b>	<b>Código: GRE-80118-OD-01</b>	 "Mi elección": Hacer las cosas bien.
	<b>Macroproceso: Gestión de Recursos de la Entidad</b>	<b>Versión: 1.0</b>	
	<b>Proceso: Administración de Recursos Informáticos</b>	<b>Fecha de Publicación: 13/02/2015</b>	
	<b>Actualización de versión del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI</b>	Página 7 de 8	

#### 4. Revisión de versión.

Para verificar que tiene la última versión del sistema, y de los archivos de configuración (formularios y fórmulas), pulse la tecla F1 de su teclado; aparecerá un cuadro con los datos de los archivos básicos y de configuración del sistema, así como la versión del módulo de diligenciamiento.



Imagen 9 – Ubicación de la tecla F1 en el teclado.





Imagen10 – Pantalla de Fecha y Hora de Actualización, Básicos y Configuraciones.

Revise que los datos que aparecen en esta pantalla, tienen la misma fecha (o una posterior) a los mostrados en la Imagen 10, en los siguientes datos:

**Fecha y Hora de Actualización:** 2014-12-30 04:00 PM

**Básicos:** 2015-02-13 12:40:06

**Configuraciones:** 2015-02-13 12:40:06

 <b>CONTRALORÍA</b> <small>GENERAL DE LA REPÚBLICA</small>	<b>Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad (SIGCC)</b>	<b>Código: GRE-80118-OD-01</b>	 “Mi elección”: Hacer las cosas bien.
	<b>Macroproceso: Gestión de Recursos de la Entidad</b>	<b>Versión: 1.0</b>	
	<b>Proceso: Administración de Recursos Informáticos</b>	<b>Fecha de Publicación: 13/02/2015</b>	
	<b>Actualización de versión del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI</b>	Página 8 de 8	

**IMPORTANTE:** En razón a que SIRECI es un sistema que se encuentra en permanente evolución y en el cual se realizan cambios a la parametrización de los formularios para mejorar la consecución de la información, le aconsejamos consultar en la página web que la Contraloría General de la República ha diseñado para SIRECI, las fechas de Básicos y Configuraciones actualizada.



Recuerde que el módulo de diligenciamiento permite la revisión y modificación de la información diligenciada ANTES DE transmitirla, incluso después de haber generado el archivo STR (pero ANTES DE enviarlo a través del módulo de transmisión).

**La RETRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN no está contemplada en la plataforma SIRECI.** Enfáticamente aconsejamos revisar muy bien toda la información diligenciada antes de su transmisión, para evitar posibles inconvenientes a su Entidad.

Cordialmente,

**EQUIPO TÉCNICO SIRECI**

Oficina de Sistemas e Informática – OSEI –  
 Contraloría General de la República.  
 Teléfono en Bogotá. (1) 647 7000 Ext. 1223 – 1220.  
 Línea gratuita Nacional: 018000 910060 Ext. 1223 – 1220.  
 soporte\_sireci@contraloria.gov.co

<b>Aprobado por:</b> César Mauricio Beltrán López <b>Cargo:</b> Director Oficina de Sistemas e Informática	<b>Fecha:</b> 13/02/2015.
---	---------------------------

Proyectó: Lidia Judith Barceló Mendoza – Ricardo Páramo Tobar.  
 Revisó: Eduardo Antonio García Jiménez – Coordinador de Gestión.  
 Aprobó: César Mauricio Beltrán – Director Oficina de Sistemas e Informática.