

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2016 - GERENCIA DEPARTAMENTAL RISARALDA

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	Contraloría General de la República Gerencia Departamental de RISARALDA
Dirección	
Teléfono	
Página web	cpr@contraloria.gov.co • www.contraloria.gov.co •
Misión y visión	<p>Misión: Fortalecer el control y la vigilancia de la gestión fiscal con enfoque preventivo en el marco de la Constitución y la Ley, para garantizar el buen manejo de los recursos públicos, en la búsqueda de la eficiencia y la eficacia de la gestión pública, con participación de la ciudadanía, para el logro de los fines del Estado.</p> <p>Visión: En el 2018, la Contraloría General de la República será reconocida como una entidad autónoma e independiente que, con el fortalecimiento del control y la vigilancia de la gestión fiscal, contribuyó al buen manejo de los recursos públicos y a la eficacia en el cumplimiento de los fines del Estado.</p>
Perspectiva estratégica	http://www.contraloria.gov.co/web/guest/plan-estrategico-2014-2018
Información de contacto	patricia.ariasg@contraloria.gov.co
Valor total del PAA	\$ 128.399.467
Límite de contratación menor cuantía	\$ 241.309.250
Límite de contratación mínima cuantía	\$ 44.814.575
Fecha de última actualización del PAA	28/01/2016

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
44103103 44121600 44122000 44121700 44121800 44121900 44122100 44121500 14111500	Suministro de elementos de papelería y útiles de escritorio y oficina para la Gerencia	Febrero 2016	N/A	Minima cuantía	Nación	8.000.000	8.000.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
44120000	Otros Materiales Y suministros	Enero a Diciembre 2016	N/A	Minima cuantía	Nación	2.500.000	2.500.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
151015006	Suministro de combustible para abastecer los vehículos asignados a la Gerencia.	Marzo 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	1.000.000	1.000.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
53101602 53101604 53101502 53101504	Suministro de dotación a los funcionarios de la Gerencia, que tienen derecho.	Abril 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	3.000.000	3.000.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
47131700 47131500 47131600 47131800	Suministro de elementos de aseo para la Gerencia	Febrero 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	3.000.000	3.000.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
50161500 50201700 52151500 52152000	Suministro de elementos de cafetería para la Gerencia	Febrero 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	3.000.000	3.000.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
52152101 52152102 52152005	Utensilios de cafetería	Febrero 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	500.000	500.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
80131801	Administración de Edificios	Enero a Diciembre 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	45.500.000	45.500.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
72151207 72151501 72151604 72152302 72152402	Mantenimiento de Bs Muebles Equipos y Enseres	Enero a Diciembre 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	3.000.000	3.000.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
78100000	Comunicaciones y Transporte	Enero a Diciembre 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	100.000	100.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
82101504 82101601	Publicidad y Propaganda	Enero a Diciembre 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	100.000	100.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
83101501 83101807 83111501 83111502	Servicios públicos y Servicios relacionados con el sector público	Enero a Diciembre 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	36.700.000	36.700.000	No	N/A	Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co
761115001	Servicios de limpieza de edificios	Marzo 2016	N/A	Mínima cuantía	Nación	21.999.467	21.999.467	SI		Patricia Arias Gil Profesional Universitario patricia.ariasg@contraloria.gov.co

**C. NECESIDADES
ADICIONALES**

128.399.467

Descripción	Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable

ELABORÓ: PATRICIA ARIAS GIL





CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

ACTA DE REUNION PARA LA APROBACION DEL PLAN ANUAL DE
ADQUISICIONES DE LA GERENCIA DEPARTAMENTAL RISARALDA
DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
PARA LA VIGENCIA 2016

Fecha: 29 de enero de 2016
Hora: 9:00 A.M.
Lugar: Gerencia Departamental Risaralda
Asunto: Aprobación del Plan Anual de Adquisiciones PAA-2016 de la Gerencia Departamental Risaralda CGR

Participantes:

GLORIA INÉS CALVO MONTOYA	Gerente Departamental	Presidente
LUZ ESTELA MUÑOZ CÁRDENAS	Coordinadora Grupo de Investigaciones	
MARTHA ISABEL PÉREZ CASTRO	Coordinadora Grupo de Vigilancia Fiscal	
MARÍA LUCELLY PINZÓN	Profesional Universitaria	Secretaria

OBJETIVO: Presentación y aprobación para publicación del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia fiscal del año 2016

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

JUSTIFICACION

La Contraloría General de la República tiene la misión de vigilar y controlar, oportuna y efectivamente los recursos públicos destinados al cumplimiento de los fines esenciales del Estado Social de Derecho, por lo anterior y para el desarrollo de las actividades encaminadas al cumplimiento de esta misión, la Dirección de Recursos Físicos de la Gerencia de Gestión Administrativa y Financiera, en coordinación con las Gerencias



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

**ACTA DE REUNION PARA LA APROBACION DEL PLAN ANUAL DE
ADQUISICIONES DE LA GERENCIA DEPARTAMENTAL RISARALDA
DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
PARA LA VIGENCIA 2016**

Departamentales y acorde con el Presupuesto asignado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, desarrolló las actividades dirigidas al diligenciamiento, clasificación, aprobación y publicación del Plan Anual de Adquisiciones conforme a las necesidades de bienes y servicios y de acuerdo con los requerimientos de las Gerencias Departamentales.

Esta información se constituye en una herramienta indispensable para la elaboración del Plan Anual de Adquisiciones que a su vez es la base de datos que permite tomar decisiones sobre los bienes y servicios a adquirir y la planeación y programación de la contratación y que permite identificar, registrar, programar y divulgar las necesidades de bienes, obras y servicios. Este instrumento es el mismo plan general de compras o plan de adquisición de bienes y servicios (PABS).

ADVERTENCIA: El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Aprobación y publicación

De conformidad con los lineamientos de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente; consignados en la Guía para elaborar el PAA-Plan Anual de Adquisiciones <http://colombiacompra.gov.co/sites/default/files/manuales/manualpaa.pdf> y en la Guía para su publicación http://colombiacompra.gov.co/sites/default/files/normativas/instructivo_paa.pdf, se procedió a identificar y clasificar las necesidades de bienes y servicios, diligenciando el formato adjunto el cual se aprueba en esta reunión y será publicado en la página web de la entidad y en el SECOP.

Documentos Fuente:

Referencia Normativa: Artículo 74 de la Ley 1474 de 2011; Artículo 19 de la Ley 1593 de 2012; Literal (e) del Artículo 3 del Decreto 2482 de 2012; Título I, Artículo 2.2.1.1.4.1. Plan Anual de Adquisiciones Decreto 1082 del 26-05-2015; Decreto 2550 del 30 de dic 2015 por el cual se liquida el Presupuesto General de la Nación para la vigencia 2016.



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

ACTA DE REUNION PARA LA APROBACION DEL PLAN ANUAL DE
ADQUISICIONES DE LA GERENCIA DEPARTAMENTAL RISARALDA
DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
PARA LA VIGENCIA 2015

Anexo: Cuantías de contratación para la vigencia 2016


GLORIA INÉS CALVO MONTOYA
Presidente


LUZ ESTELA MUÑOZ CARDENAS
Coordinadora Gestión


MARTHA ISABEL PÉREZ CASTRO
Coordinadora de Gestión


MARÍA LUCELLY PINZÓN
Secretaria

Proyectó: María Lucelly Pinzón P.U. g-01