

REPÚBLICA DE COLOMBIA

PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE  
LA REPÚBLICA

CONTRATO DE PRÉSTAMO BID 3593/OC-CO

INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS  
Selección Basada en calidad y costo - SBCC

---

La República de Colombia ha recibido el préstamo BID 3593/OC-CO del Banco Interamericano de Desarrollo – BID destinado a financiar el Programa “Fortalecimiento Institucional de la Contraloría General de la República”, el cual tiene como objetivo general: Fortalecer la efectividad del sistema de control fiscal a través del mejoramiento de la calidad y eficiencia de las acciones de control, la promoción de la transparencia y de la participación ciudadana.

Parte de los fondos de este financiamiento se destinarán para efectuar los pagos contemplados en virtud de la contratación de una firma consultora, con el siguiente objeto: **“Realizar el ejercicio integral de Arquitectura Empresarial de la Contraloría General de la República – CGR”**, con presupuesto estimado de \$4.365.000.000 millones de pesos colombianos o US\$1.455.000 (dólares de los Estados Unidos de América) y un plazo de ejecución aproximado de veinte (20) meses.

La Contraloría General de la República - CGR, en el marco del Programa BID 3593/OC-CO invita a los consultores elegibles a expresar su interés en prestar los servicios de consultoría, para conformar la lista corta sobre la cual se efectuará el proceso de selección mencionado, el cual se adelantará por el método: Selección Basada en Calidad y Costo - SBCC indicado en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el BID. Este proceso regirá y se contratará de acuerdo con las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores del BID. Solo podrán manifestar interés personas jurídicas de forma individual o en APCA (Asociación en Participación o Consorcio o Asociación).

Los consultores interesados deberán proporcionar información que indique que están calificados para suministrar los servicios e indiquen experiencia para el desarrollo de la consultoría (folletos, descripción de trabajos similares, experiencia en condiciones similares, disponibilidad de personal que tenga los conocimientos pertinentes, etc.). Los consultores se podrán asociar con el fin de mejorar sus calificaciones. Los consultores

pueden asociarse entre sí, formando un APCA: Asociación en participación, consorcio o asociación, (consorcio, uniones temporales o cualquier otra figura asociativa en la que se responda solidariamente por la ejecución del contrato). Dichas personas jurídicas deberán presentar:

1. Carta firmada por el representante legal de la firma expresando el interés de participar en el proceso de selección. (Anexo 1)
2. Presentación de la firma (Anexo 2)
3. Experiencia de la firma: (Anexo 3) Las firmas interesadas deberán contar con experiencia específica, de acuerdo con los siguientes requisitos:
  - Ocho (8) contratos iniciados y ejecutados entre el 1 de enero de 2010 y el 30 de mayo de 2016 con entidades públicas o gubernamentales y privadas y mínimo tres (3) de estos deben ser de Arquitectura Empresarial.
  - El resultado de la sumatoria de tres de los contratos de Arquitectura Empresarial debe ser igual o superior al presupuesto indicado en el actual aviso. (\$4.365.000 millones de pesos colombianos o US\$1.455.000 - Dólares de los Estados Unidos de América).

**En caso de APCAS por lo menos uno de los miembros deberá cumplir con la sumatoria exigida en un 70%.**

- Los contratos presentados debieron incluir obligatoriamente algunos de los siguientes aspectos; es decir, que en conjunto deben cumplir con todos los aspectos relacionados a continuación:
  - (i) Arquitectura Empresarial para entidades públicas o gubernamentales y privadas bajo un marco metodológico reconocido y referenciado en el mercado, donde el alcance del proceso haya incluido: la arquitectura del negocio, la arquitectura de tecnología, las arquitecturas de soluciones y la arquitectura de información.

**NOTA: No se aceptan como experiencia, contratos ejecutados que estén enmarcados únicamente en Arquitectura de Software o Arquitectura de Tecnología o Arquitectura de Datos o Arquitectura de Solución o Arquitectura de Negocio o Arquitecturas de Referencia.**
  - (ii) En los contratos referenciados debe evidenciarse la utilización de las **siguientes tecnologías, estándares y buenas prácticas del mercado (todas)**: Arquitectura Orientada a Servicios, Gestores de Proceso de Negocio y Gestión de Seguridad de la Información basado

- en ISO-27000. (NO quiere decir que cada contrato deba incluir todo lo exigido en este numeral, en conjunto deben cumplir con todos los aspectos relacionados). **Describirla(s) dentro del anexo 3.**
- (iii) Utilización de metodología de Gestión de Proyectos alineada con el Project Management Body of Knowledge (PMBOK) del Project Management Institute– PMI.
- (iv) Para los proyectos de Arquitectura Empresarial se debe referenciar la herramienta especializada de gestión utilizada. **Identificarla(s) dentro del anexo 3.**

La manifestación de interés deberá acompañarse con la copia de los **documentos de existencia o constitución del proponente, vigentes, que permitan acreditar su objeto social, su duración, su representante legal y las facultades del mismo**. Para el caso de APCAS cada uno de sus miembros deberá presentar la documentación anteriormente solicitada.

Los consultores interesados en este proceso, pueden obtener más información en las siguientes direcciones electrónicas:

[bid.uep@contraloria.gov.co](mailto:bid.uep@contraloria.gov.co)

Las expresiones de interés deberán ser radicadas o enviadas vía correo directo o correo electrónico a las direcciones indicadas a continuación:

Correo electrónico:

[bid.uep@contraloria.gov.co](mailto:bid.uep@contraloria.gov.co)

Correo directo:

Carrera 8ª No. 15- 46 Piso 1. Sede Contraloría General de la República, Edificio HSBC.

Para la radicación de documentación en físico la documentación deberá presentarse en sobre y marcado de la siguiente manera:

Contraloría General de la República  
Oficina de Sistemas e Informática

**“Realizar el ejercicio integral de Arquitectura Empresarial de la Contraloría General de la República – CGR”**

Proceso CGR- BID 008-16

Las expresiones de interés serán recibidas hasta el día 21 de julio de 2016.

**Nota importante: La oficina de correspondencia solo recibe radicaciones hasta las 4:30 pm.**

Esta solicitud de manifestación de interés, no implica ningún compromiso contractual, por lo tanto no genera obligación alguna para la CGR del Préstamo BID 3593/OC-CO

ANEXO 1  
CARTA DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS

Ciudad, dd/mm/aaaa

A: CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

Señoras/Señores:

El abajo firmante, legalmente autorizado para actuar en nombre de la firma ".....", expreso el interés en prestar los siguientes servicios de consultoría para "**Realizar el ejercicio integral de Arquitectura Empresarial de la Contraloría General de la República – CGR**"

Esta manifestación de interés no implica ningún compromiso contractual.

Para el efecto declaro, que estoy debidamente facultado para firmar la manifestación de Interés.

Autorizamos expresamente a la Unidad Ejecutora del Préstamo BID3593/OC-COa verificar toda la información incluida en ella.

Atentamente,

Nombre de la firma:

Nombre del Representante Legal:

Dirección de correo:

Correo electrónico:

Telefax:

Ciudad y país:

---

Firma del Representante Legal, Sr./Sra. ....

**ANEXO 2**

**DATOS Y ANTECEDENTES GENERALES DE LA FIRMA**

Nombre de la empresa	
NIT	
Dirección	
Teléfono	
Correo electrónico	
Nombre representante legal	
Disponibilidad de personal que tenga los conocimientos pertinentes	
Años de experiencia general	
Años de experiencia específica en proyectos similares	
Relación de anexos <b>(en esta etapa se piden solo copiassimples)</b> <i>(esta es una relación referencial)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Folletos</li><li>* Brochures</li><li>* Hojas de vida del Personal</li><li>* Documentos legales (Certificado de existencia y representación legal)</li><li>* Otros</li></ul>

**ANEXO 3**

**Ficha de contratos realizados por la firma**

Utilizando el formato que sigue, proporcionar información sobre cada uno (*diligenciar una ficha por cada contrato de la experiencia solicitada*) de los trabajos para los que la firma o entidad fue contratada legalmente, como persona jurídica, o como una de las principales firmas integrantes de una asociación.

Nombre del trabajo:		País:
Lugar dentro del país:		Nº del contrato
Nombre del Contratante:		Correo electrónico
Dirección:		Teléfono y/o Fax
Fecha de iniciación (mes/año):	Fecha de terminación (mes/año):	Valor aproximado de los servicios en pesos colombianos o en dólares de los Estados Unidos de América (a la firma del contrato)
<b><u>Nombre de los consultores asociados, y porcentaje de participación, si los hubo:(Información relevante para validar experiencia)</u></b>		
Descripción del proyecto:		
Breve descripción de los servicios efectivamente provistos por el personal de la firma <b><u>(Indicar claramente las actividades contempladas en el trabajo realizado en un máximo de 20 renglones. Esta descripción debe permitir establecer cómo fueron utilizadas las tecnologías, estándares y buenas prácticas e Identificar la(s) herramienta(s) de gestión utilizada(s) para los proyectos de Arquitectura Empresarial.)</u></b>		